資料１

令和7年度における公文書及び歴史的公文書の管理等の状況

犬山市公文書管理条例（令和3年条例第1号）第10条第2項及び第16条の規定により、令和7年度における公文書及び歴史的公文書の管理等の状況を公表します。

1. 現用公文書の保有状況

（1）令和7年度に作成又は取得した実施機関別公文書の保有状況

実施機関名	簿冊数	
	起（未完結）含む	起（未完結）含まない
市長	4,659冊	3,117冊
教育委員会	616冊	475冊
選挙管理委員会	37冊	17冊
公平委員会	4冊	1冊
監査委員	31冊	17冊
農業委員会	41冊	22冊
固定資産評価審査委員会	1冊	0冊
議会	87冊	57冊
消防長	312冊	196冊
計	5,788冊	3,902冊

（2）令和7年度末の実施機関別公文書の保有状況（令和3年度～令和7年度）

実施機関名	簿冊数	
	起（未完結）含む	起（未完結）含まない
市長	19,394冊	12,733冊
教育委員会	3,736冊	3,014冊
選挙管理委員会	167冊	79冊
公平委員会	20冊	5冊
監査委員	127冊	70冊
農業委員会	181冊	102冊
固定資産評価審査委員会	5冊	4冊
議会	388冊	237冊
消防長	1,281冊	707冊
計	25,299冊	16,951冊

※過年度文書の内、保存年限経過に伴う廃棄文書は集計から除いている。

2. 令和7年度中に保存期間が満了した公文書の措置の状況（予定）

措置内容	保存期間	簿冊数
廃　　棄	30年保存文書	1冊
	5年及び10年保存文書	0冊
	1年保存文書	543冊
歴史的公文書として移管又は保存	30年保存文書	64冊
	30年保存文書以外	0冊
保存期間の延長	30年保存文書	0冊
	30年保存文書以外	0冊

3. 歴史的公文書の保存及び利用の状況

（1）令和7年度に新たに歴史的公文書とした実施機関別歴史的公文書の保有状況

実施機関	簿冊数
市　　長	43冊
教育委員会	3冊
選挙管理委員会	0冊
公平委員会	0冊
監査委員	1冊
農業委員会	2冊
固定資産評価審査委員会	0冊
議　　会	11冊
消　　防　　長	4冊
計	64冊

（2）令和7年度末の実施機関別歴史的公文書の保有状況（令和3年度～令和7年度）

実施機関	簿冊数
市　　長	1,823冊
教育委員会	176冊
選挙管理委員会	1冊
公平委員会	0冊
監査委員	2冊
農業委員会	32冊
固定資産評価審査委員会	0冊
議　　会	178冊
消　　防　　長	100冊
計	2,312冊

4. 公文書管理審議会の開催状況

（1）開催回数　　1回（令和7年10月7日）

（2）内容

令和6年度における公文書及び歴史的公文書の管理等の状況報告と保存期間満了を迎えた公文書の廃棄について、委員から意見を聴取した。

5. 文書管理に関する研修の開催状況

区分	回数	参加人数
R7文書事務研修（採用1年目を対象）	1回	21人