

就労実績証明書

児童クラブ名	児童名 (現学年)	(年)	(年)
児童クラブ		(年)	(年)
就労者 氏名	<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母	住所	

※以下太枠、事業者証明欄

記載欄					
証明日 西暦 年 月 日 (証明者) 事業所名 代表者名 所在地 電話番号 担当者名 記載者連絡先					
下記のとおり就労していることを証明します。					
外勤・自営・内職	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()			
	就労開始日	西暦 年 月 日 ~			
	本人	名称			
	就労先事業所	住所			
	仕事の内容	具体的な仕事内容			
	就労時間 <small>(固定就労の場合)</small>	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日			
		合計時間	月間	時間	分(うち休憩時間 分)
		一月当たりの 就労日数	月間	日	一週当たりの 就労日数 週間 日
		平日	時 分 ~	時 分(うち休憩時間 分)	
		土曜	時 分 ~	時 分(うち休憩時間 分)	
日祝		時 分 ~	時 分(うち休憩時間 分)		
就労時間 <small>(変則就労の場合)</small>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分(うち休憩時間 分)	
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日		
	主な就労時間帯 ・シフト時間帯	時 分 ~	時 分(うち休憩時間 分)		
就労実績 ※休憩・残業 時間 を含まない	年 月分	年 月分	年 月分		
	日数()日/月 就労()時間 /月	日数()日/月 就労()時間 /月	日数()日/月 就労()時間 /月		

※自営業の場合、令和5年分確定申告書(写し)、チラシ、名刺等営業実態が判断できる資料添付。

※内職、農業の場合、作業依頼証明書、伝票(1か月分)の添付が必要です。