

記入例

※様式及び記載要領は市のHPに掲載しています
(データ入力も可能です)

就労実績証明書

兄弟でのコピー可

児童名 (現学年)	犬山 ○○ (1年)	犬山 ○○ (3年)
児童名 (現学年)	(年)	(年)
就労者 氏名	犬山 太郎	住所 犬山市大字○○字○○△丁目○○番地
	<input checked="" type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母	

※以下太枠、事業者証明欄

記載欄			
証明日 西暦 20 〇〇年 7 月 15 日			
(証明者)			
事業所名		△△工業株式会社 犬山営業所	
代表者名		愛知 東男	
所在地		犬山市大字犬山字○○1番地2	
電話番号		0568 - 62 - ××××	
担当者名		尾張 次郎	
記載者連絡先		0568 - 62 - ××××	
下記のとおり就労していることを証明します。			
該当項目に☑をしてください。			
<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員			
雇用の形態	<input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()		
就労開始日	西暦 20 〇〇年 4 月 1 日 ~		
本人	名称	△△工業株式会社 犬山営業所	
就労先事業所	住所	犬山市大字犬山字○○1番地2	
仕事の内容	具体的な仕事内容		
基本就労曜日に☑をしてください。			
<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日			
勤・自営・内職	就労時間 (固定就労の場合)	合計時間	月間 183 時間 45 分(うち休憩時間 1,260 分)
		一月当たりの就労日数	月間 21 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日
		平日	8 時 30 分 ~ 17 時 15 分(うち休憩時間 60 分)
		土曜	時 分 ~ 時 分(うち休憩時間 分)
		日祝	時 分 ~ 時 分(うち休憩時間 分)
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分(うち休憩時間 分)	
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日	
	主な就労時間帯・シフト時間帯	時 分~ 時 分(うち休憩時間 分)	
就労実績 ※休憩・残業時間 を含まない	20〇〇年 4月分	20〇〇年 5月分	20〇〇年 6月分
	日数(21)日/月 就労(162.75)時間 /月	日数(21)日/月 就労(162.75)時間 /月	日数(20)日/月 就労(155)時間 /月

直近3か月の実績を記入してください