就労実績証明書

（　　年）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 児 童 ク ラ ブ 名 | 児童名（現学年） | （　　年）（　　年） | （　　年） |
| 児童クラブ |
| 就労者氏名 | 　　　　　　　　　　　　　□ 父　　　　　　　　　　　　　□ 母 | 住所 |  |

**※以下太枠、事業者証明欄**

|  |
| --- |
| 記載欄 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　証明日　西暦　 　年　 月　 日（証明者）　事業所名　　　代表者名　　所在地　　　　電話番号　　　　　　　　担当者名　　　記載者連絡先　　　　　　下記のとおり就労していることを証明します。 |
| 外勤・自営・内職 | 雇用の形態 | □正社員　□パート・アルバイト　□派遣社員　□契約社員　□会計年度任用職員□非常勤・臨時職員　□役員　□自営業主　□自営業専従者　□家族従業者□内職　□業務委託　□その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| 就労開始日 | 西暦　　　　　　年 　　　月　 　　日　～ |
| 本人就労先事業所 | 名称 |  |
| 住所 |  |
| 仕事の内容 | 具体的な仕事内容 |
| 就労時間（固定就労の場合） | □月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □祝日 |
| 合計時間 | 月間　　　　　時間　　　　分（うち休憩時間　　　　分） |
| 一月当たりの就労日数 | 月間　　　　　　日 | 一週当たりの就労日数 | 週間　　　　　日 |
| 平日　　　　　　　時 　　分　　～　　　　　　時 　分（うち休憩時間　　 　分） |
| 土曜　　　　 時　　 　分　　～　　　 　時　　 　分（うち休憩時間　　　　 　分） |
| 日祝　　　 　時　 　　分　　～　　　 　時　　 　分（うち休憩時間　　　　　 　分） |
| 就労時間（変則就労の場合） | 合計時間 | □月間 □週間　　 　　 時間　 　　 　分（うち休憩時間　 　分） |
| 就労日数 | □月間 □週間　　　 　日 |
|  | 時　　　分～　　　時　　　分（うち休憩時間　　　分） |
| 就労実績※休憩・残業時間を含まない | 年　 月分　日数（　　　　　　 ）日/月就労（ 　　　　　 ）時間 /月 | 年　　月分　日数（　　　　 ）日/月就労（ 　　　　　 ）時間 /月 | 年　　月分　日数（　　 　）日/月就労（ 　　　）時間 /月 |

　　※自営業の場合、令和５年分確定申告書（写し）、チラシ、名刺等営業実態が判断できる資料添付。

　　※内職、農業の場合、作業依頼証明書、伝票（１か月分）の添付が必要です。