

就労証明書

犬山市長 宛

証明日 西暦 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号 — —

担当者名

記載者連絡先 — —

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																									
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス業 <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ()																									
2	フリガナ																										
2	本人氏名	生年 月日 年 月 日																									
3	雇用（予定）期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 <table style="display: inline-table; border: none; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="text-align: center;">期間</td> <td style="border: none;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><small>(無期の場合は雇用開始日のみ)</small></td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table> 年 月 日～ 年 月 日	期間		<small>(無期の場合は雇用開始日のみ)</small>																						
期間																											
<small>(無期の場合は雇用開始日のみ)</small>																											
4	本人就労先事業所	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">名称</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">住所</td> <td></td> </tr> </table>	名称		住所																						
名称																											
住所																											
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他 ()																									
6	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">合計時間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">月間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">時間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">分 (うち休憩時間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">分)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">一月当たりの 就労日数</td> <td style="text-align: center;">月間</td> <td style="text-align: center;">日</td> <td style="text-align: center;">一週当たり の就労日数</td> <td style="text-align: center;">週間 日</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">平日</td> <td style="text-align: center;">時</td> <td style="text-align: center;">分</td> <td style="text-align: center;">～</td> <td style="text-align: center;">時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">土曜</td> <td style="text-align: center;">時</td> <td style="text-align: center;">分</td> <td style="text-align: center;">～</td> <td style="text-align: center;">時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">日祝</td> <td style="text-align: center;">時</td> <td style="text-align: center;">分</td> <td style="text-align: center;">～</td> <td style="text-align: center;">時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)	一月当たりの 就労日数	月間	日	一週当たり の就労日数	週間 日	平日	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)	土曜	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)	日祝	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)
合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)																							
一月当たりの 就労日数	月間	日	一週当たり の就労日数	週間 日																							
平日	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)																							
土曜	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)																							
日祝	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)																							
6	就労時間 (変則就労の場合)	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center;">合計時間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;"><input type="checkbox"/>月間 <input type="checkbox"/>週間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">時間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">分 (うち休憩時間</td> <td style="width: 15%; text-align: center;">分)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">就労日数</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/>月間 <input type="checkbox"/>週間</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">日</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">主な就労時間帯・ シフト時間帯</td> <td style="text-align: center;">時</td> <td style="text-align: center;">分</td> <td style="text-align: center;">～</td> <td style="text-align: center;">時 分 (うち休憩時間 分)</td> </tr> </table>	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間	分)	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日			主な就労時間帯・ シフト時間帯	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)										
合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間	分)																							
就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																									
主な就労時間帯・ シフト時間帯	時	分	～	時 分 (うち休憩時間 分)																							
7	備考欄																										