

記入例

犬山市事業継続支援補助金に係る経営状況報告

事業者名 有限会社 ○ ○ ○ ○

私が令和〇〇年度に交付を受けた犬山市事業継続支援補助金に関して、令和〇〇年分確定申告（令和〇〇年〇〇月期決算）時の経営状況を報告します。

1. 提出資料 決算関係書類

個人事業主の場合 青色申告決算書（(貸借対照表、損益計算書等 P1～P4)作成していない場合は不要）又は白色申告書

法人の場合 貸借対照表、損益計算書、販売費及び一般管理費（明細内訳）

2. 補助事業終了後の経営計画の進捗・展開状況や、現在までの事業成果

<記入例>

- ・計画した事業を順調に展開。導入した設備により、生産性が向上し、受注件数も●%増加した。
- ・交付申請時に考えていた計画を変更し、新たな展開に乗り出している。
（※ 可能であれば、新たな展開の内容をご記入ください。）
- ・補助金で内装工事、設備の導入をした結果、顧客の印象も良く、満足度の向上につながっている。
- ・補助金を活用して展開した事業により、売り上げ増加と同時に経費削減を実現できた。
- ・ホームページや看板の宣伝効果がみられ、問い合わせの増加、顧客獲得につながっている。