|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 消防長 | 消防次長 | 予　　防  課　　長 | 予　　防  課長補佐 | 予防担当  統括主査 | 担　　当 |
|  |  |  |  |  |  |

予　防　備　品　借　用　申　請　書

　　年　　月　　日

犬山市消防長

団体名

申請人　住所

　　　　　　　　　　　　　　　氏名

　　　　　　　　　　　　　　　電話

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用目的 |  | |
| 使用場所 |  | |
| 使用期間 |  | |
| 使用責任者 |  | |
| 使用備品名  及び数量 |  | |
| 備考 | 貸出日 | 年　　月　　日　　午前・午後　　時頃 |
| 返却予定日 | 年　　月　　日　　午前・午後　　時頃 |

※　使用した備品は、使用後必ず点検をして返却してください。また、備品の破損等が発生した場合は速やかに消防本部予防課（TEL６５－３１２３）へ連絡するとともに、修理をし、現状復帰して返却してください。