|  |
| --- |
| 資料［閲覧・撮影・模写・（　　）］許可申請書年　　月　　日犬山市教育委員会 　　住所又は団体名　　　　　　　　　申請者　氏　名　　　　　　　　　　　　　電話番号　　　　　下記のとおり資料の［閲覧・撮影・模写・（　）］を許可されたく申請します。記 |
|  | 期間 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日まで |  |
|  | 使用目的 |  |  |
|  | 資料名 |  |  |
|  | 使用条件 | １　資料を目的以外に使用しません。２　目的以外に使用する場合は、別途申請します。３　資料を損傷、又は滅失したときは、その損害を賠償します。 |  |
|  | その他 |  |  |
|  |