

視察申込にあたって犬山市議会事務局からお願いです

①当市への視察申込の際は、犬山市内に宿泊（日帰りの場合はお食事）

をお願いいたします。（犬山市から30キロ以内の自治体を除く。）

②下記の視察申込書に当市を視察地に選定した理由をご記入ください。



犬山市議会 議会事務局 宛

【e-mail】 300100@city.inuyama.lg.jp

【FAX】 0568-44-0368

愛知県犬山市行政視察申込書

犬山市を選定した理由

受入れの際は、犬山市内への宿泊（日帰りの場合はお食事）をお願いしております。
（犬山市から30キロ以内の近隣自治体を除く）

宿泊 ・ 食事

どちらかに○をつけてください。

下記太枠内をご記入願います。

議 会 名	都 道 府 県				市 区 町 村			
視察希望 日 時	第1希望	年 月 日 ()		時 分	～	時 分		
	第2希望	年 月 日 ()		時 分	～	時 分		
委員会名 (会派名)								
人 数	計 名 (議員 名 ・ 事務局職員 名 ・ その他職員 名)							
担当者名 連 絡 先	職 名				氏 名			
	電話番号				FAX 番号			
	e-mail							
調査事項	※ 詳細な調査事項・質問事項を、別紙「調査事項・質問事項」にご記入ください							
	現地視察の希望		☐ 希望する () ☐ 希望しない					
行 程	交通手段	電 車： ☐ 名鉄 車： ☐ バス (小型・中型・大型) ☐ 乗用車 台 その他： ☐ ()						
	宿 泊 食 事	市内で宿泊： ☐ (宿泊先：) 市内で食事： ☐ (食事先：) ※ご視察の際は、市内での宿泊、日帰りの場合は市内でのお食事をお願いします。 (当市から 30 キロ以内の近隣市は除く。) ※公共施設の入場料等の減免はありませんのでご了承ください。						
犬山市議会との 交流・視察状況	☐ 都市間や議会間の交流がある (姉妹都市等・愛知県内・日本ライン協議会等) ☐ 過去 3 年間で犬山市議会からの行政視察を受け入れたことがある							

【犬山市議会使用欄】

議 長	副 議 長	局 長	課 長	課長補佐	担 当

(お伺い) 上記の申込について、(第1希望で受け入れ ・ 第2希望で受け入れ ・
 _____のため受け入れ不可) と回答してよいでしょうか。

相手先への連絡	月 日に ☐ 電話 ☐ メール にて回答		
担当課への依頼	課 (担当者)		
会場の手配	☐ 第 委員会室 ☐ その他 ()		
その他手配	(開催周知) サイボウズ・全協 (出席議員)	当日対応職員	(事務局) (担当課)

調 査 事 項 ・ 質 問 事 項

調 査 事 項	
具体的な調査事項・質問事項をご記入ください。また、視察先として選択された際に、参考としたもの（ホームページ、書籍など）がありましたら、具体的にご記入ください。	

※視察受け入れの日程調整時や当日資料の作成に必要となりますので、行政視察申込書と併せて提出いただきますようお願いします。