

事前打ち合わせ書

1. 事前に記入(依頼会員)

依頼会員	氏 名		住 所		電話番号	
ふりがな		愛称(呼び方)		年齢		
こどもの名前						
ふりがな		愛称(呼び方)		年齢		
こどもの名前						
ふりがな		愛称(呼び方)		年齢		
こどもの名前						

緊急連絡先	氏 名	続柄	連絡先	電話番号
	①			
	②			
	③			

援助内容	年 月 日	時 間
	内 容	

※援助会員宅以外の援助については、援助会員が自宅を出てから自宅に帰るまでの時間が活動時間です。

2. 援助会員と打ち合わせ(アレルギー・食事・おやつ・持病、その他気をつけてほしいことなど)

--

※かかりつけの病院

内科		外科		その他	
----	--	----	--	-----	--

3. 自然災害など、いつ起こるかわかりません。以下のことを会員双方で確認しましょう

① 災害時の避難場所は、どこですか。
② 援助活動中に自然災害で連絡がとれなくなった場合の集合場所はどこですか。
③ 双方の連絡先を確認し、必ず連絡がとれるようにしましょう。
④ 活動する地域の危険箇所の確認をしましょう。

○打ち合わせが終わりましたら、援助会員さんにこの用紙を渡してください

ファミリー・サポート・センター 連絡先 8:30~17:00 ☎ Fax 0568-66-3099
 (日曜日の午後:火曜日:祝日:年末年始はお休みです)
 ファミリー・サポート・センター閉所時、緊急連絡先 犬山市役所 61-1800

*コピーして、ご使用ください。