要介護認定等の資料提供申請書

年 月 日

犬山市長

大山市介護保険の要介護認定等に係る情報提供制度要綱第4条の規定により、次のとおり申請します。なお、資料の提供を受けた際は、裏面記載の遵守事項を守り、私の責任で資料を適正に管理することを約します。

申請者	氏 事業名	名 者·施設 称			本人との関係	□本人 □親族(続柄) □居宅介護支援事業者 □介護予防支援事業者 □介護保険施設 □小規模多機能型居宅介護事業 □地域包括支援センター □その他				
	住所((所在地)								
							1			
被保険者	氏	名				被保険者番号				
	生年月日					性 別	男・女			
	住	所			·					
提供資料	□ 認定調査票(概況調査)									
	□ 認定調査票(特記事項)									
	□ 主治医意見書									
【本人同意欄】 私は、犬山市が保有する私の上記資料について、上記の申請者に提供することに同意します。 本人氏名 代筆者名 本人との関係()										

申請者	サービス計画作成依頼届出日			年	月	日	受領日	Ź	丰	月	日
記入欄	認	定	日	年	月	日	受領者名				

- 1 私は、提供を受けた資料(以下「提供資料」という。)に係る被保険者(以下「本人」という。)の情報(以下「本人情報」という。)又は本人の親族の情報(以下「親族情報」という。)を本人の居宅サービス計画又は施設サービス計画(以下「介護サービス計画」という。)の作成以外の目的には使用しません。
- 2 私は、本人情報を本人の文書による同意を得ることなく本人以外の者に知らせ、若 しくは提供し、又は親族情報を本人の親族の文書による同意を得ることなく当該親族 以外の者に知らせ、若しくは提供することはしません。
- 3 私は、私の従業者又は従業者であった者が、上記の1及び2に記した行為を行わないよう必要な措置を講じます。
- 4 私は、提供資料を本人の同意を得ることなく、介護サービス計画及び住宅改修に係る理由書の作成以外の目的で複写し、又は複製しません。
- 5 私は、提供資料を厳重に管理し、紛失又は破損しないよう適正な保管に努めるとともに、当該資料を紛失又は破損した場合は、直ちに本人に連絡し、その指示に従い善処します。
- 6 私は、本人との居宅介護支援、介護予防支援、施設サービス又は小規模多機能型居宅 介護の提供に係る契約関係が終了した場合その他提供資料を所持する必要がなくなっ たときは、当該資料を責任を持って廃棄します。
- 7 私は、本人又は犬山市長から提供資料の提示又は返還を求められたときは、いつでもこれに応じます。
- (注)上記の遵守事項に違反した場合、今後の資料提供が受けられなくなる場合があります。