

〇〇〇町内会総会議事録（案）

1. 日 時 年 月 日（ ） 午前 時 分

2. 場 所 〇〇集会所

3. 議 題

（1）地縁団体の規約の変更について

（2）〇年度の役員について

4. 会員の出席状況

会員総数 名

出席者数 名（うち委任状による出席者 名）

欠席者数 名

以上、会員の〇分の〇以上が出席のため、規約第〇条により、総会は成立した。

5. 議事録

会長〇〇〇〇において総会開会を宣言し、総会の議長の選出を出席会員に諮ったところ、司会一任の発言により、会員△△△△を議長に指名した。

議長△△△△は、就任のあいさつの後、議長席に着き、上記の会員の出席状況を出席会員に告げた。さらに、書記及び議事録署名者の選出を諮ったところ、議長一任の発言があり、書記に□□□□、議事録署名者に◇◇◇◇、☆☆☆☆を指名したうえで議事に入った。

議題（1）地縁団体の規約の変更について

会長 議題の説明後、次の内容について、規約変更のため総会の議決を得たい旨を述べた。

・規約第〇条について、×××のため、〇〇〇〇〇を●●●●●と改める。

上記提案と説明に対する質疑、討論に入ったところ、次の意見が出された。

意見要旨は、次のとおり。

①・・・・・・・・

②・・・・・・・・

その後、議長は、意見を求めたが、特になかったので、討論を打ち切ることを宣言し、出席会員の挙手によって採決を行いたい旨を出席会員に諮ったところ、全員異議がなかったため、挙手により採決を行うこととなった。

議長において、出席会員の挙手を求めて上記原案に対する採決を行ったところ、全員

賛成であったので、議案は原案どおり可決された。

議題（２）○年度の役員について

会長 議題の説明後、次の役員の承認を得たい旨を述べた。

会 長 ○○○○

副会長 ○○○○

その他の役員 ○○○○

監 事 ○○○○

上記の提案と説明に対する質疑、討論に入ったところ、特に意見等がなかったので、討論を打ち切ることを宣言し、出席会員の挙手によって採決を行いたい旨を出席会員に諮ったところ、全員異議がなかったので、挙手により採決を行うこととなった。

議長において、出席会員の挙手を求めて上記原案に対する採決を行ったところ、全員賛成であったので、議案は原案どおり可決された。

以上をもって、本総会の議案全部を終了したので、司会は閉会を宣言し、午前 時分に散会した。

上記の議事の経過の要領及びその結果を明確にするため、議事録を作成し、議長、会長及び指名された議事録署名者がこれに署名押印する。

年 月 日

○○○町内会総会

議 長 印

会 長 印

議事録署名者 印

議事録署名者 印