事業計画書

団体名:

| 事業名 | |
|----------------|--------|
| 取り組む 犬山市の課題 | |
| 事業の目的 | |
| | <対象者> |
| | <実施場所> |
| | <実施方法> |
| 事業内容 | |
| | |
| | |
| | |

| 事業期間 | 事業開始予定 | 音目 | 年 | 月 | 日 |
|-------|--------|----|---|-----|---|
| | 事業完了予定 | 音目 | 年 | 月 | 日 |
| | 時期 | | | 内 容 | |
| 事業計画 | | | | | |
| 事業の効果 | | | | | |
| 成果目標 | | | | | |
| 今後の展望 | | | | | |

[※]記入欄が不足する場合は、枠を広げて記載してください。

活動費用の内訳書

| 1 | rl v t lı | ¬t / |
|---|----------------------|------|
| (| 収 | 入) |

団体名

| 科目 | 予算額(円) | 内訳 |
|-----|--------|----|
| 助成金 | | |
| 参加費 | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(支 出)

| 科目 | 予算額(円) | 内訳 |
|-------|--------|----|
| 報償費 | | |
| 旅費 | | |
| 食糧費 | | |
| 消耗品費 | | |
| 印刷製本費 | | |
| 通信運搬費 | | |
| 手数料及び | | |
| 保険料 | | |
| 人件費 | | |
| 使用料及び | | |
| 賃借料 | | |
| 計 | | |