（表）

犬山市教育委員会後援名義使用承認等変更申請書

　　年　　月　　日

　犬山市教育委員会

申請者（主催者）

所在地

団体名

代表者

連絡先

　　　年　　月　　日付け　　犬　第　　号にて承認（許可）を得ました事業につきまして、事業内容に変更がありますので、下記のとおり変更申請します。

記

※次の１から３までについて、変更のあった項目を記入。

１　申請者（主催者）の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 団体名 |  |
| 代表名 |  |
| 連絡先 |  |
| 変更の理由 |  |

２　事業の内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 変更の内容 |  |
| 変更の理由 |  |

（裏）

３　事業収支計画書

(1)　収入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額（円） | 内訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 収入計 |  |  |

(2)　支出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 金額（円） | 内訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 支出計 |  |  |

(3)　収支残額

|  |  |
| --- | --- |
| 収入　－　支出 | 円　 |

(4)　収支残額の使途

|  |
| --- |
|  |
| 　□本事業で生じた収支残額は、今後の公的活動・事業に充てる又は市に寄　　　附するものとし、私的な分配は行いません。 |

《備考》　次の書類を添付してください。

・　規約等主催者の組織の目的、運営等の状況が分かる書類

・　開催要領等事業の内容が分かる書類

※その他、教育委員会が必要と認める書類として、追加で提出をお願いする場合があります。